

**REGULAMIN REKRUTACJI DO  
OSM I SM I st. im. prof. M. Zduniak  
w ZS nr 20 we Wrocławiu  
na rok szkolny 2024/2025**

**PODSTAWA PRAWNA:**

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.

opublikowano: Dz. U. z 2019 r., poz. 686 (z późniejszymi zmianami)

**1. O przyjęcie do:**

- 1) klasy pierwszej **ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia** może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat albo 6 lat w przypadku podjęcia decyzji o wcześniejszym przyjęciu dziecka do szkoły, o której mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) klasy pierwszej **szkoły muzycznej I stopnia** o **sześcioletnim** cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 7 lat albo 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy, oraz nie więcej niż 10 lat;
- 3) klasy pierwszej szkoły **muzycznej I stopnia** o **czteroletnim** cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 9 lat oraz nie więcej niż 16 lat;

**2. Szkoła<sup>1</sup> może prowadzić dla kandydatów nieodpłatnie:**

- 1) poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole;
- 2) działalność konsultacyjną, w tym w formie zajęć praktycznych.

**3. Wniosek o przyjęcie OSM i SM I st. im. prof. Marii Zduniak we Wrocławiu, zwany dalej „wnioskiem”, składa się w terminie określonym przez dyrektora szkoły.**

**4. Ustalony przez dyrektora szkoły termin składania wniosku powinien obejmować co najmniej 14 dni, wyznaczonych w okresie od dnia 1 lutego do najbliższego piątku po dniu**

---

<sup>1</sup> Ilekroć w regulaminie mowa o „szkole” – rozumie się przez to OSM i SM I stopnia im. prof. M. Zduniak we Wrocławiu.

20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

5. Końcowy termin składania wniosku powinien przypadać najpóźniej w dniu poprzedzającym wyznaczony termin przeprowadzenia badania przydatności.
6. Do wniosku rodzice niepełnoletniego kandydata powinni dołączyć zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 36 ust. 2 pkt 1 ustawy, albo opinię, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy w przypadku ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia oraz szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia, jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończył 7 lat;
7. Szkoła artystyczna, w zależności od zakresu kształcenia, może zażądać dołączenia do wniosku zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danym zawodzie, specjalności lub specjalizacji, wydanego przez lekarza specjalistę właściwego ze względu na zakres kształcenia w danym zawodzie, specjalności lub specjalizacji.
8. Dla kandydatów do ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia i szkoły muzycznej I stopnia przeprowadza się **badanie przydatności**.
9. Badanie przydatności polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie, w szczególności:
  - 1) **słuch muzyczny** (powtarzanie krótkich melodii, określanie dźwięków wysokich i niskich, określanie ilości słyszanych dźwięków itp.);
  - 2) **poczucie rytmu** (powtarzanie usłyszanego rytmu);
  - 3) **umiejętność zaśpiewania** przygotowanej przez kandydata piosenki;
  - 4) nauczyciele instrumentu sprawdzają także **predyspozycje do nauki gry** na wybranym instrumencie (elastyczność ręki, sprawność palców, prawidłowa postawa ciała, możliwości oddechowe – w przypadku instrumentów dętych).
10. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza dyrektor szkoły.
11. Termin badania przydatności dyrektor szkoły jest obowiązany wyznaczyć w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

12. Szkoła podaje termin oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
13. Szkoła podaje informację o terminie oraz warunkach przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminu wstępnego w Biuletynie Informacji Publicznej na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.
14. Szkoła zapewnia wszystkim kandydatom poddawanych badaniu przydatności równe i właściwe warunki przeprowadzania badania przydatności, uwzględniające specyfikę kształcenia realizowanego w danym typie publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej.
15. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej badanie przydatności wchodzi nauczyciele szkoły.
16. Do szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej należy:
- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
  - 2) ustalenie zakresu i tematów badania przydatności;
  - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły – w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;
  - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
17. Podczas badania przydatności kandydat oceniany jest w skali 0-30 punktów.
18. Warunkiem pozytywnego zaliczenia badania przydatności jest uzyskanie przez kandydata co najmniej 18 punktów (punktacja ogólna).
19. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o ostatecznym wyborze instrumentu dla danego kandydata, biorąc pod uwagę w/w predyspozycje, punktację i ilość wolnych miejsc na dany instrument (decyzja komisji może być inna niż propozycja instrumentu z podania).
20. W przypadku ubiegania się przez kandydata o przyjęcie do szkoły **do klasy wyższej niż pierwsza**, a także w przypadku przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej do innej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej albo w przypadku złożenia przez kandydata wniosku o przyjęcie do publicznej

szkoły lub publicznej placówki artystycznej w trakcie roku szkolnego, przeprowadza się **egzamin kwalifikacyjny**.

21. Egzamin kwalifikacyjny ma na celu sprawdzenie czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy w szkole, do której kandydat ma być przyjęty.
22. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora szkoły.
23. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez publiczną szkołę lub publiczną placówkę artystyczną możliwości przyjęcia kandydata.
24. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej do klasy wyższej niż pierwsza wyznaczony przez dyrektora szkoły termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego powinien przypadać w terminie przeprowadzania badania przydatności.
25. W przypadku przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej do innej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej lub w przypadku wniosku kandydata o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku odpowiednio w sprawie przejścia ucznia z jednej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej do innej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej lub w sprawie przyjęcia kandydata do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej w trakcie roku szkolnego.
26. Dyrektor szkoły powiadamia odpowiednio kandydata albo ucznia o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.
27. W skład komisji kwalifikacyjnej przeprowadzającej egzamin kwalifikacyjny wchodzi nauczyciele danej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej. Dyrektor szkoły wyznacza przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej.
28. Do szczegółowych zadań komisji kwalifikacyjnej należy:
  - 1) sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata;
  - 2) przekazanie protokołu dyrektorowi danej publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej.

- 29.** Dyrektor szkoły, na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do danej klasy w szkole, z tym że w przypadku ogólnokształcącej szkoły muzycznej - po przedłożeniu przez kandydata świadectwa potwierdzającego ukończenie lub uzyskanie promocji do klasy odpowiednio programowo niższej w stosunku do klasy, o przyjęcie do której kandydat się ubiega.
- 30.** Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych uczniów uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.
- 31.** Jeżeli w szkole, do której uczeń został przyjęty, naucza się jako przedmiotu obowiązkowego języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny, którego uczeń uczył się w poprzedniej szkole, a rozkład zajęć uniemożliwia mu uczęszczanie na zajęcia innej grupy w tej samej szkole, uczeń może:
- 1) uczyć się danego języka obcego nowożytnego, wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego albo
  - 2) kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w poprzedniej szkole, albo
  - 3) uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego nowożytnego w innej szkole.
- 32.** Dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego, przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany na podstawie przepisów w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
- 33.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej przez kandydata przekraczającego określone w *Rozporządzeniu*<sup>2</sup> limity wiekowe.

---

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.

opublikowano: Dz. U. z 2019 r., poz. 686 (wraz z późniejszymi zmianami)